

SOL·LICITUD D'AJUT INDIVIDUAL DE MENJADOR ESCOLAR - Curs 2025/2026

Serveis Socials Bàsics

Expedient Gestiona

Expedient SSB

Dades del/a sol·licitant							
Nom i Cognoms del pare, mare i tutor o tutora legal				Gènere		NIF/NIE	
Adreça familiar				Número	Pis	Porta	
Població				Telèfon			
Correu electrònic							
Dades d'identificació de l'alumne/a pels quals es sol·licita l'ajut							
Núm. sol·licitud	Nom i Cognoms de l'alumne/a	Escola	IDALU	Curs	Data naix.	DNI	Gènere
Dades d'identificació de la unitat familiar (Membres de la unitat familiar que resideixen a la mateixa adreça actualment)							
Nombre de membres de la unitat familiar:							
Nom i Cognoms		Parentiu		NIF/NIE		Data naix.	

TIPUS D'AJUTS:

Pels ajuts del 70%: l'alumnat beneficiari d'un ajut de menjador escolar del 70% que opti per compactar aquest ajut tindrà un total de 124 dies de menjador distribuïts entre tot el curs escolar. En cas que no es compacti l'ajut la família haurà de pagar el 30% del cost del menú diari (la part que no cobreix la beca).

Pels ajuts del 100%: l'alumne té la gratuïtat del menú, la família té l'obligació de comunicar al gestor del servei les absències al menjador amb antelació. En cas que no faci aquesta comunicació el Consell podrà reclamar que satisfaci una petita quantitat per cada absència no comunicada. Aquest romanent s'haurà de reinvertir en nous ajuts dels trams garantits.

La persona que presenta i signa aquesta sol·licitud deixa constància que ha informat a tots els membres de la unitat familiar que la tramitació d'aquest ajut implica:

- Que accepten les bases de la convocatòria per la qual sol·liciten l'ajut.
- Que les dades incorporades a la present sol·licitud són certes.
- Que autoritzen al Consell Comarcal i/o al Departament d'Educació a obtenir dades de l'Agència Tributària a efectes de determinar la renda familiar, així mateix autoritzen a consultar a altres administracions a efectes de comprovar la veracitat de les dades aportades.
- Que autoritzen al Consell Comarcal a informar al gestor del menjador escolar i a la direcció del centre docent la resolució d'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats i els nombre de dies que es disposarà de l'ajut durant el curs escolar.

- Que autoritzen al gestor del menjador del centre especificat a la sol·licitud a rebre l'import corresponent en cas de resultar beneficiari de l'ajut individual de menjador.
- Que tenen coneixement que en el cas d'obtenir un altre ajut que complementi el preu del servei de menjador, procedent de qualsevol altre administració o entitat pública o privada pel curs 2025/2026, haurà de comunicar-ho al Consell Comarcal del Pallars Jussà. La suma dels ajuts no podrà superar el preu màxim establert pel Departament d'Educació.

Autoritzo a rebre les notificacions via electrònica

El sol·licitant declara sota la seva responsabilitat:

Que disposa de la documentació que acredita el domicili informat i que ha obtingut el consentiment de totes les persones que consten empadronades en el domicili consignat en la sol·licitud per tal que el Consell Comarcal del Pallars Jussà pugui obtenir les dades necessàries per resoldre el tràmit: ☐ Sí ☐ No

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AMB LA SOL·LICITUD:

- | | |
|--|---|
| ☐ DNI, NIE, PASSAPORT | ☐ LLIBRE DE FAMÍLIA / CERTIFICAT NAIXEMENT |
| ☐ SEPARACIÓ/ DIVORCI/ GUARDA i CUSTODIA | ☐ INFANTS EN ACOLLIMENT (resolució DGAIA) |

Altra documentació que es consultarà:

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització del sol·licitant i de tots els membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal i/o el Departament d'Educació pugui consultar a les administracions competents les dades necessàries per resoldre la sol·licitud. ☐ No autoritzo i apporto la documentació

- Volant de convivència actual.

Documentació acreditativa d'ingressos familiars actuals de tots els membres de la unitat familiar de l'exercici 2024

Ingressos contributius:

- Dades relatives a la renda i patrimoni familiar de l' any 2024

Ingressos no contributius: En els casos en que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponents a rendiments no contributius, caldrà aportar la següent documentació:

- Informe de vida laboral.
- Per les persones en situació d'atur: certificat de la prestació i import percebut.
- Per les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors/es de la llar de la seguretat social, certificat de cotitzacions.
- Per les persones que rebin la Renda Garantida de Ciutadania: Certificat acreditatiu i import percebut.
- Per les persones pensionistes o perceptores d'una prestació de la Seguretat Social: Certificat acreditatiu de la percepció de la pensió o prestació.

Per la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel Consell Comarcal.

- Certificat percepció ajut lloguer 2024
- Títol / carnet de família nombrosa vigent. (General 1,5p. – Especial 3p)
- Títol / carnet de família monoparental vigent. (General 1,5p. – Especial 3p.)
- Certificat de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. (Fins a un 33% 1,5p. – més d'un 33%3p.)
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social atorgades per administracions públiques per atendre situacions de necessitat puntual, urgents i bàsiques de subsistència.
- Document acreditatiu de la redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques (3p)

Signatura del sol·licitant

Població:

Data:

D'acord amb el que disposa la normativa de protecció de dades personals, l'informem que les seves dades proporcionades seran tractades amb la finalitat de gestionar el servei de transport escolar. El responsable de tractament és el Consell Comarcal del Pallars Jussà.

Les seves dades no seran cedides a tercers, amb l'excepció d'aquelles empreses contractades pel Consell per a la prestació del servei. Per a més informació consulti la nostra política de privacitat al web www.pallarsjussa.cat.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Consell Comarcal de Pallars Jussà, al Carrer Soldevila, núm. 18 CP 25620 Tremp (Lleida) o mitjançant instància general a la Seu Electrònica.